

130.集中办理综合所得个人所得税汇算清缴缴款

【功能概述】

根据《个人所得税法实施条例》第二十九条规定，扣缴义务人存在为纳税人代为办理汇算清缴申报的义务。扣缴义务人可以为居民纳税人进行综合所得汇算清缴申报。申报表报送成功后，存在欠税的，可以集中办理综合所得个人所得税汇算清缴缴款。

【办理路径】

自然人电子税务局 WEB 端〔单位办税〕→〔集中申报〕→〔税款缴纳〕

【办理流程】

网上申请→（税务机关受理）—出件

【具体操作】

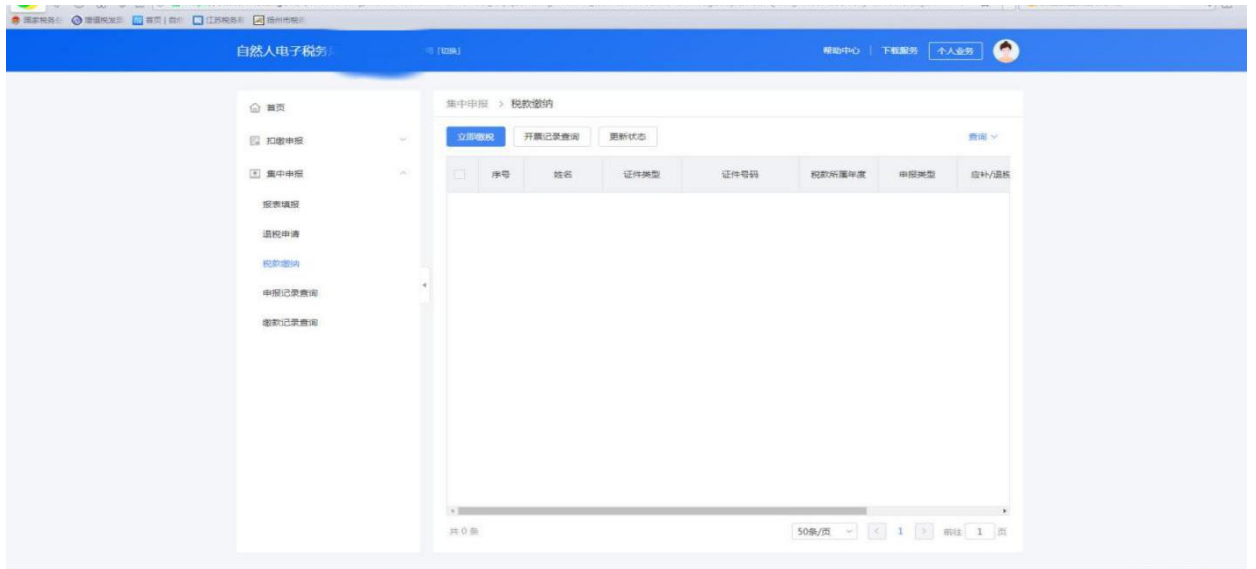
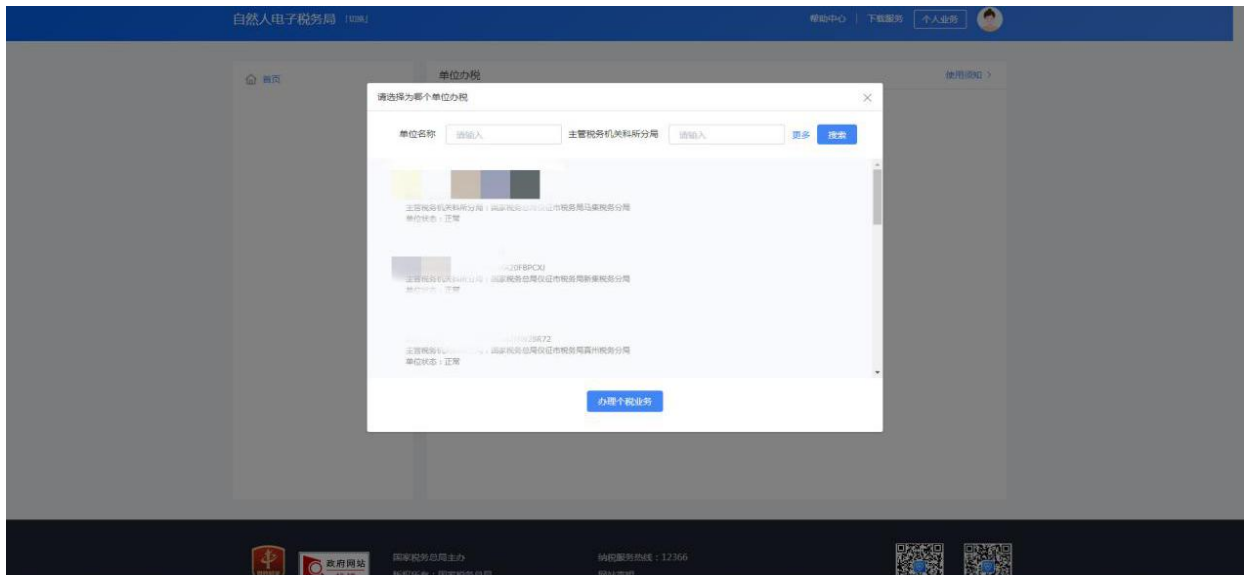
一、网上申请

1.企业三方协议缴税

通过企业与税务机关、银行签订的三方协议进行缴税。进入页面后，系统会自动获取需缴税人员的相关信息，并展示在列表。选择需要缴税的记录，点击【立即缴税】发起缴款请求，缴款完成后系统会自动获取缴款结果，如果未获取到结果，也可以点击【更新状态】按钮手动获取缴款结果。操作如下图：



常用业务



2. 银行端查询缴税

打印银行端查询缴税凭证后至商业银行缴款。选择缴款状态为“待缴款”或“缴款失败”的记录，点击【打印凭证】，系统会自动查询选中人员的欠税信息，并展示在列表上，确认无误则可以打印银行端缴税凭证，并前往银行柜台进行缴款。

如需查询已打印银行端缴款凭证的记录，可以点击【已打印查询】按钮进行查询。系统默认查询当前系统月份开具的银行端缴款凭证。

如果需要重新打印已打印的银行端缴款凭证，可以选择记录后点击【重新打印】；

如果需要作废已打印的银行端缴款凭证，则可以选择记录后点击【作废】；

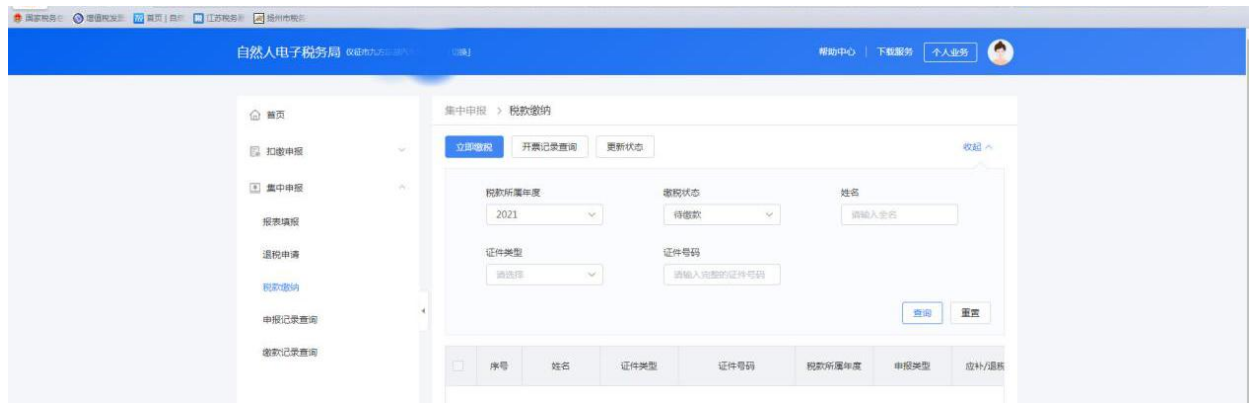
如果需要查询该笔银行端缴款凭证记录下的人员明细，可以选择记录后点击【人员清单】功能，查看人员清单。

3.银联缴税

未签订三方协议或不存在有效三方协议的，也可以使用银联缴税方式进行税款缴纳。选择需要缴税的纪录后，点击【立即缴税】弹出缴税确认页面，确认完成后点击【确定】按钮进行税款缴纳。

二、查询

可通过缴款状态、证件类型或证件号码查找相应的人员信息。



【待缴款】：表示还未缴款。

【缴款中】：表示已经发起缴款，但未获取到具体的缴款反馈。

【缴款成功】：表示已经发起过缴款，且缴款成功。

【缴款失败】：表示已经发起过缴款，但缴款失败。

【已失效】：表示由纳税人执行过更正申报后，导致该笔记录失效。

已失效的可以在【备注】栏中查看具体的失效原因。

【证件类型】：下拉选择纳税人证件类型。

【证件号码】：输入要查询人员的证件号码。